



# SCHULMANAGER ONLINE HANDBUCH

## Inhalt

<b>Registrierung</b> .....	<b>2</b>
<i>Aufrufen der Website <a href="http://www.schulmanager-online.de">www.schulmanager-online.de</a></i> .....	3
<i>Hinweis</i> .....	3
<i>Zugangscode eingeben</i> .....	3
<i>Bestätigen des Kindes / Hinzufügen eines weiteren Kindes</i> .....	4
<i>Anmeldung im Schulmanager Online</i> .....	4
<b>Module</b> .....	<b>6</b>
<b>Klassenbuch</b> .....	<b>6</b>
<i>Berichte</i> .....	6
<i>Hausaufgaben</i> .....	8
<b>Krankmeldung</b> .....	<b>9</b>
<b>Elternbriefe</b> .....	<b>10</b>
<b>Nachträglich weiteres Kind hinzufügen</b> .....	<b>12</b>
<b>Fragen!?</b> .....	<b>13</b>



# SCHULMANAGER ONLINE ANMELDUNG UND REGISTRIERUNG

## **Wichtiger Hinweis:**

Der beschriebene Vorgang ist nur **einmal** erforderlich. Sollten Sie mehr als ein Kind an unserer Schule haben, müssen Sie sich nicht noch einmal registrieren, sondern nur eine Ergänzung in Ihrem Benutzerkonto vornehmen.

Für die **Registrierung** benötigen Sie:

1. Den Brief mit dem Zugangscode der Schule.
2. Internetzugriff mit einem Browser Ihrer Wahl oder mittels der Schulmanager Online App (erhältlich im Google Play Store oder im Apple App Store).

## **Registrierung**

Legen Sie sich den Registrierungsbrief, den Sie persönlich oder per Email von uns erhalten haben, bereit. Beispiel eines Registrierungsbriefes:



Scharnhorstgymnasium Hildesheim, Steingrube 19, 31141 Hildesheim

An die Erziehungsberechtigten von  
Max Musterkind (6A)

Hildesheim, 29.02.2024

## **Anmeldung eines Elternaccounts im Schulmanager**

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte von Max Musterkind,

bitte gehen Sie folgendermaßen vor, um sich im Schulmanager anzumelden:

1. Rufen Sie <https://login.schulmanager-online.de> in Ihrem Browser am Computer, Tablet oder Smartphone auf oder installieren Sie die App „Schulmanager Online“.
2. Geben Sie unter „Erstmalig anmelden“ folgenden Zugangscode ein:

**662PQ4iY**

und klicken Sie auf „Anmelden“.

Falls Sie mehrere Kinder an der Schule haben und somit mehrere ZugangsCodes erhalten, starten Sie mit einem beliebigen Code. Im zweiten Schritt können Sie weitere Codes eingeben und erhalten so einen Account für alle Ihre Kinder.



# SCHULMANAGER ONLINE ANMELDUNG UND REGISTRIERUNG

## Aufrufen der Website [www.schulmanager-online.de](http://www.schulmanager-online.de)

Öffnen Sie Ihren Browser und geben Sie in der Adresszeile

[www.schulmanager-online.de](http://www.schulmanager-online.de) ein oder klicken Sie den Link an.

## Hinweis

Sollten Sie sich schon einmal beim Schulmanager Online angemeldet haben und Ihre Zugangsdaten nicht mehr parat haben, klicken Sie bitte auf Passwort vergessen und folgen den Anweisungen.

Sollten Sie Ihre verwendete E-Mail-Adresse nicht mehr kennen, wenden Sie sich bitte an Sebastian Mertens ([sebastian.mertens@shg-hi.de](mailto:sebastian.mertens@shg-hi.de)).

## Zugangscode eingeben

Tragen Sie den Zugangscode aus dem Registrierungsbrief in das vorgesehen Feld ein und bestätigen ihn mit einem Klick auf „Erstmalig anmelden“.

Schulmanager Online

Module Konditionen Testzugang Referenzen Jobs Impressum

## Organisieren Sie den Schulalltag Online

Mit Schulmanager Online organisieren Eltern, Schüler, Lehrer und Schulverwaltung gemeinsam den Schulalltag.

**Verbessern Sie den Informationsfluss**

- Elternbriefe
- Kalender
- Klassenarbeiten
- Elternsprechtag

**Vereinfachen Sie Ihre Verwaltungsabläufe**

- Kurs-/Projektwahl
- Geld einsammeln
- Sprechstundenbuchung
- Krankmeldung

**Sparen Sie sich den Papierkram**

- Digitales Klassenbuch
- Elternbriefe
- Ressourcenbuchung
- Vertretungsplan

Benutzername/E-Mail-Adresse

Passwort

Einloggen Passwort vergessen

Zugangscode

Erstmalig anmelden



# SCHULMANAGER ONLINE ANMELDUNG UND REGISTRIERUNG

## Bestätigen des Kindes / Hinzufügen eines weiteren Kindes

Nach dem Eintippen des Zugangscode erscheint die folgende Seite, auf der Sie den Namen Ihres Kindes sehen.

Schulmanager

### Anmeldung im Schulmanager

Sie melden sich als Elternteil von **Max Mustermann** an.

Haben Sie noch ein Kind an der Schule?

**Fall 1**      **Fall 2**

© 2020 Schulmanager Online Impressum

Fall 1: Haben Sie mehr als ein Kind bei uns an der Schule, dann klicken Sie auf „Ja, Code eingeben“ und geben einen weiteren Code ein, klicken auf „Hinzufügen“ und abschließend auf „Weiter“.

Fall 2: Haben Sie nur ein Kind bei uns an der Schule, dann klicken Sie hier auf „Nein, fortfahren“.

## Anmeldung im Schulmanager Online

Geben Sie auf der nächsten Seite bitte Ihren Vor- und Nachnamen (nicht denjenigen Ihres Kindes) an und klicken Sie auf „Weiter“.

Schulmanager

### Anmeldung im Schulmanager

Bitte geben Sie Ihren Namen ein:

**Vorname**  **Nachname**

© 2020 Schulmanager Online Impressum

Auf der nächsten Seite geben Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse ein (nicht die E-Mail-Adresse vorname.nachname@shg-hi.de Ihres Kindes) und klicken dann auf „Anmelden“.

Schulmanager

### Anmeldung mit E-Mail-Adresse oder Benutzername

Wir empfehlen Ihnen, sich mit Ihrer E-Mail-Adresse anzumelden. Dadurch müssen Sie sich keinen Benutzernamen merken und können ihr Passwort jederzeit zurücksetzen. Wir geben Ihre E-Mail-Adresse nicht weiter!

alternativ: Ohne E-Mail-Adresse fortfahren und zukünftig mit Benutzernamen anmelden  
Ihr Benutzername wird aus Ihrem Nachnamen und einer Zahl generiert, z. B.:

© 2020 Schulmanager Online Impressum



# SCHULMANAGER ONLINE ANMELDUNG UND REGISTRIERUNG

Im nächsten Schritt müssen Sie ein Passwort vergeben, welches den genannten Sicherheitskriterien entspricht.

Schulmanager

## Passwort wählen

Wählen Sie jetzt das Passwort, mit dem Sie sich in Zukunft einloggen werden.

Ihr Passwort sollte **mindestens 8 Zeichen** lang sein sowie **Groß- und Kleinschreibung** enthalten.

Neues Passwort

Neues Passwort (wiederholen)

Weiter

© 2020 Schulmanager Online [Impressum](#)

Abschließend werden Sie auf die Willkommenseite weitergeleitet.

Schulmanager Module 🔔 👤 Ausloggen

## Herzlich willkommen, Maximiliane Mustermann

### Krankmeldung

Hier können Sie eine Krankmeldung einreichen.

[Zur Krankmeldung](#)

### Erster Beitrag für das schwarze Brett

Willkommen im digitalen Klassenbuch und vielen anderen Features des Gymnasiums Salzgitter-Bad

### Beurlaubungen

Bitte nutzen Sie für Beurlaubungen die auf der Schulhomepage unter Service hinterlegten Formulare:

- [Antrag auf Unterrichtsbefreiung für Einzelstunden](#)
- [Antrag auf Unterrichtsbefreiung für tageweises Fehlen](#)

© 2020 Schulmanager Online [Impressum](#)

Je nachdem welche Informationen im Laufe des Schuljahres über Ihr Kind im digitalen Klassenbuch aufgenommen werden, kann die Startseite unterschiedlich aufgebaut sein.

## Wichtiger Hinweis

Sie und nur Sie können die Einträge, die ausschließlich Ihr Kind betreffen, sehen.



# SCHULMANAGER ONLINE MODULE UND DEREN NUTZUNG

## Module

Allgemein haben Sie die Auswahl mehrerer Module („Klassenbuch“, „Krankmeldung“, „Elternbriefe“):



## Klassenbuch

Wenn Sie das Modul „Klassenbuch“ auswählen, sehen Sie die „Berichte“ über Ihr Kind.

## Berichte

Zunächst erscheint die „Statistik“. Dort sehen Sie auf einen Blick die „Gesamt-Abwesenheit“ sowie die „Abwesenheit nach Stunden“ oder „Abwesenheit nach Fächern“ Ihres Kindes und können diese Fehlzeiten ggf. nach „nur unentschuldigte Fehlzeiten“ filtern.

**Berichte** Zu den neuen Berichten

Statistik Historie Einträge

**Statistik-Einstellungen**

Von: 01.08.2019 Bis: 03.07.2020 Statistik: Abwesende Zeit insgesamt  Nur unentschuldigte Fehlzeiten

**Abwesenheit insgesamt**

**0,5 % (10,56 / 1.929 Std.)**

**Abwesenheit nach Fächern**

Fach	Abwesenheit
WPU-De	6 % (2,00 / 32 Std.)
Sport	3 % (2,00 / 73 Std.)
Mathematik	2 % (3,56 / 148 Std.)
Französisch	2 % (2,00 / 110 Std.)
Englisch	1 % (1,00 / 110 Std.)
WPU	0 % (0,00 / 556 Std.)
Biologie	0 % (0,00 / 38 Std.)
Chemie	0 % (0,00 / 42 Std.)
Deutsch	0 % (0,00 / 147 Std.)
Erdkunde	0 % (0,00 / 32 Std.)
Erdkunde	0 % (0,00 / 32 Std.)

**Abwesenheit nach Stunden**

Stunde	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
0					
1	3 % (1,00 / 34 Std.)	0 % (0,00 / 35 Std.)	0 % (0,00 / 38 Std.)	0 % (0,00 / 36 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)
2	3 % (1,00 / 36 Std.)	3 % (1,00 / 37 Std.)	0 % (0,00 / 39 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)
3	3 % (1,00 / 36 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)	1 % (0,56 / 40 Std.)	0 % (0,00 / 38 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)
4	3 % (1,00 / 36 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)	3 % (1,00 / 40 Std.)	0 % (0,00 / 38 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)
5	3 % (1,00 / 36 Std.)	0 % (0,00 / 34 Std.)	0 % (0,00 / 40 Std.)	0 % (0,00 / 17 Std.)	0 % (0,00 / 18 Std.)
6	3 % (1,00 / 36 Std.)	0 % (0,00 / 33 Std.)	0 % (0,00 / 40 Std.)	0 % (0,00 / 17 Std.)	0 % (0,00 / 18 Std.)
7					
8	6 % (1,00 / 16 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)	0 % (0,00 / 17 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)	
9	6 % (1,00 / 16 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)	0 % (0,00 / 17 Std.)	0 % (0,00 / 37 Std.)	
10					
11					



# SCHULMANAGER ONLINE MODULE UND DEREN NUTZUNG

Über den Button „Historie“ erhalten Sie eine weitere Übersicht über „Alle Abwesenheiten“ und die „Abwesenheiten nach Stunden“; hier aufgeschlüsselt nach dem Datum bzw. in Form einer Wochenübersicht.

**Berichte**

Statistik **Historie** Einträge

**Alle Abwesenheiten**

- 01.07.2020 10:00 - 11:10 Uhr **Unentschuldig**
- 30.06.2020 08:40 - 09:25 Uhr **Unentschuldig**
- 29.06.2020 ab 07:45 Uhr **Krankgemeldet**

PDF-Export

**Abwesenheit nach Stunden**

Aktuelle Woche Kalenderwoche 27

Stunde	Montag 29.06.2020	Dienstag 30.06.2020	Mittwoch 01.07.2020	Donnerstag 02.07.2020	Freitag 03.07.2020
0					
1	Abwesend	Anwesend	Anwesend	Anwesend	Anwesend
2	Abwesend	Abwesend	Anwesend	Anwesend	Anwesend
3	Abwesend	Anwesend	25 Min. früher geg.	Anwesend	Anwesend
4	Abwesend	Anwesend	Abwesend	Anwesend	Anwesend
5	Abwesend	Anwesend	Anwesend	Anwesend	
6	Abwesend	Anwesend	Anwesend	Anwesend	
7					
8	Abwesend	Anwesend		Anwesend	
9	Abwesend	Anwesend		Anwesend	
10					
11					

Über den Button „Berichte“ können Sie die Ihr Kind betreffenden Einträge sehen (z.B. bzgl. vergessener Hausaufgaben, Unterrichtsstörungen, ...)

**Berichte**

Statistik Historie **Einträge**

**Einträge**

	Anzahl der Einträge	Häufigste Fächer
Arbeitsmaterialien nicht vorhanden	1	Mathematik (1)
Hausaufgaben nicht vorhanden	0	
Störung des Unterrichtsgeschehens	1	Mathematik (1)

Wenn Sie dort auf einen der Einträge klicken, öffnet sich eine Übersicht mit ggf. weitergehenden Informationen zu diesem Eintrag.

**Störung des Unterrichtsgeschehens**

Alle Fächer

Datum	Fach	Lehrer	Kommentar
01.07.2020	Mathematik	Dinglinger, Jochen	zum wiederholten Male

Anzahl der Einträge Häufigste Fächer

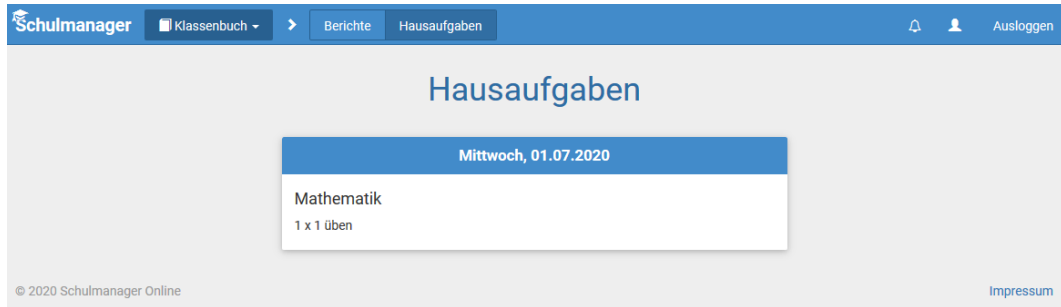
Arbeitsmaterialien nicht vorhanden	1	Mathematik (1)
Hausaufgaben nicht vorhanden	0	
Störung des Unterrichtsgeschehens	1	Mathematik (1)



# SCHULMANAGER ONLINE MODULE UND DEREN NUTZUNG

## Hausaufgaben

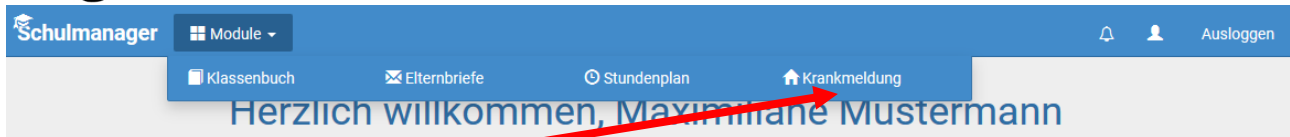
Neben den „Berichten“ können Sie sich im „Klassenbuch“ über den Button „Hausaufgaben“ darüber informieren, welche Aufgaben Ihr Kind zu Hause zu erledigen hat.



Die Klassenarbeitstermine können (noch) nicht im Schulmanager Online dargestellt werden. Diese Information erhält Ihr Kind weiterhin über seinen Zugang bei IServ.



# SCHULMANAGER ONLINE MODULE UND DEREN NUTZUNG



## Krankmeldung

Wir bitten Sie – wann immer es nötig und ist – Ihr Kind im Modul „Krankmeldung“ krankzumelden. Der Vorteil der Krankmeldung über den Schulmanager Online ist, dass dann sofort alle Lehrkräfte, die Ihr Kind an dem Tag/den Tagen unterrichten, automatisch über dessen krankheitsbedingtes Fehlen informiert sind.

Die Krankmeldungen können Sie auch direkt über die entsprechende Kachel auf der Startseite vornehmen. Eine Krankmeldung ist nur bis zum Beginn der ersten Stunde möglich.

Danach muss die Krankmeldung telefonisch erfolgen.

Neue Krankmeldung	
Schüler	Mustermann, Max
Von	10.07.2020
Bis	10.07.2020
<a href="#">Krankmeldung einreichen</a>	

Nachdem Sie auf „Krankmeldung einreichen“ geklickt haben, erscheint das folgende Fenster, dessen Hinweis Sie bitte ignorieren.

*Bitte drucken Sie das „Entschuldigungsformular“ nicht aus.*

Die – weiterhin notwendigen schriftlichen und von Ihnen unterschriebenen – Entschuldigungen werden bitte weiterhin im Schulplaner (Klassen 5 -10) bzw. im Entschuldigungsheft (Klassen 11 – 13) eingetragen.

Die Krankmeldung wurde entgegengenommen.

Bitte drucken Sie jetzt das schriftliche Entschuldigungsformular aus:

[Entschuldigungsformular ausdrucken](#)



# SCHULMANAGER ONLINE MODULE UND DEREN NUTZUNG

Sobald Ihr Kind von Ihnen krankgemeldet worden ist oder aus anderen Gründen dem Unterricht ferngeblieben ist, sehen Sie auf der Startseite die noch nicht entschuldigten Fehltag/-zeiten.

Screenshot of the Schulmanager Online dashboard. The header shows 'Schulmanager' and 'Module'. The main content area is titled 'Herzlich willkommen, Maximiliane Mustermann'. There are three cards for 'Schriftliche Entschuldigung' (Written Excuse) for Max Mustermann on different dates (10.07.2020, 29.06.2020, 06.07.2020). Each card includes a 'Drucken' button and a note that the message disappears once confirmed by the teacher. Other modules like 'Krankmeldung', 'Erster Beitrag für das schwarze Brett', and 'Beurlaubungen' are also visible.

Diese Hinweise auf die fehlenden „schriftlichen Entschuldigungen“ verschwinden, sobald die Klassenlehrkraft die schriftliche Entschuldigung bestätigt hat.

Screenshot of the Schulmanager Online dashboard. The header shows 'Schulmanager' and 'Module'. The main content area is titled 'Herzlich willkommen, Maximiliane Mustermann'. The navigation bar shows 'Klassenbuch', 'Elternbriefe', 'Stundenplan', and 'Krankmeldung'. A red arrow points to the 'Elternbriefe' icon in the navigation bar.

## Elternbriefe

Um die Kommunikation mit Ihnen zu verbessern und umweltfreundlicher zu werden, werden wir zukünftig einen Großteil der Informationen nicht mehr in Papierform verteilen, sondern Ihnen über den Schulmanager Online (und per E-Mail) zukommen lassen.

Die neuen Elternbriefe werden Ihnen direkt auf der Startseite angezeigt...

Screenshot of the Schulmanager Online dashboard. The header shows 'Schulmanager' and 'Module'. The main content area is titled 'Herzlich willkommen, Maximiliane Mustermann'. The navigation bar shows 'Klassenbuch', 'Elternbriefe', 'Stundenplan', and 'Krankmeldung'. The main content area shows a card for 'Ungelesener Elternbrief' (Unread Parent Letter) with 'Wichtige Informationen' (Important Information) and a 'Lesen' button. Other modules like 'Krankmeldung' and 'Beurlaubungen' are also visible.



# SCHULMANAGER ONLINE MODULE UND DEREN NUTZUNG

... und per E-Mail geschickt.

## TEST\_Elternsprechtag

Sehr geehrte Eltern von Max Musterkind,

Sie haben einen neuen Elternbrief erhalten.

[Klicken Sie hier, um den Elternbrief zu lesen](#)

Sobald Sie auf „Lesen“ geklickt haben oder den Bestätigungslink in der E-Mail angeklickt haben, wird dem Absender angezeigt, dass Sie den Inhalt des Elternbriefes zur Kenntnis genommen haben – dadurch entfällt das Einsammeln eines Großteils der Rücklaufzettel.

## TEST\_Elternsprechtag



### TEST\_Elternsprechtag

Übersetzen ▾

*für Max Musterkind*

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

mit dieser Nachricht möchte ich die Funktion der Elternbriefe testen. Sie haben die Einladung bereits über Ihre Kinder und per E-Mail erhalten. Sie können diesen Brief entsprechend ignorieren, falls Sie die Informationen bereits erhalten haben.

Am Freitag, 05.04.2024, findet der diesjährige Elternsprechtag für die Jahrgänge 9-13 von 15 bis 19 Uhr statt.

Ich weise Sie darauf hin, dass Sie auf dem Rückgabeschein neben den Gesprächswünschen vor allem die Zeiten notieren, zu denen Sie nicht (!!!) am 05.04.24 zwischen 15 und 19 Uhr erscheinen können.

Viele Grüße

Sebastian Mertens, StR

#### Anhänge:

[Einladung Elternsprechtag April 2024 Jg 9-13.pdf](#)



# SCHULMANAGER ONLINE MODULE UND DEREN NUTZUNG

## Nachträglich weiteres Kind hinzufügen

Möchten Sie zu einem bestehenden Elternaccount ein weiteres Kind hinzufügen, so können Sie das – außer im Registrierungsverfahren – jederzeit unter Ihrer Accountübersicht tun.

Schulmanager Module Ausloggen

### Herzlich willkommen, Maximiliane Mustermann

**Ungelesener Elternbrief**  
**Wichtige Informationen** Lesen  
Versendet am: 10.07.2020

**Krankmeldung**  
Hier können Sie eine Krankmeldung einreichen.  
Zur Krankmeldung

**Erster Beitrag für das schwarze Brett**  
Willkommen im digitalen Klassenbuch und vielen anderen Features des Gymnasiums Salzgitter-Bad

**Beurlaubungen**  
Bitte nutzen Sie für Beurlaubungen die auf der Schulhomepage unter Service hinterlegten Formulare:  
[Antrag auf Unterrichtsbefreiung für Einzelstunden](#)  
[Antrag auf Unterrichtsbefreiung für tageweises Fehlen](#)

In der folgenden Übersicht können Sie Ihre Benutzerdaten ändern, sich für die 2-Faktor-Authentifizierung entscheiden und über den Button „Code hinzufügen“ Ihrem Account ein weiteres Kind hinzufügen.

Schulmanager Module Ausloggen

### Ihre Benutzerdaten

**Angemeldet als Elternteil**  
Mustermann, Max (8F1)  
+ Code hinzufügen

**Benutzerdaten**  
Name: Maximiliane Mustermann  
E-Mail-Adresse: ändern  
Passwort: ändern

**2-Faktor-Authentifizierung**  
Erhöhen Sie die Sicherheit Ihres Benutzerkontos, indem Sie die 2-Faktor-Authentifizierung aktivieren. Anschließend erhalten Sie beim Anmelden an einem neuen Gerät einen Code per E-Mail, der für die Anmeldung notwendig ist.  
2-Faktor-Authentifizierung aktivieren

© 2020 Schulmanager Online Impressum

Schulmanager Module Ausloggen

### Code hinzufügen

Code

Abbrechen Speichern

© 2020 Schulmanager Online Impressum



# SCHULMANAGER ONLINE MODULE UND DEREN NUTZUNG

Wenn Sie den Code bestätigt haben, sehen Sie in der Übersicht alle Ihnen zugeordneten Kinder.

Bei all den oben genannten Modulen und Übersichten können Sie – bei mehr als einem Kind – jedes einzelne über ein Pulldown-Menü (z.B. bei den Hausaufgaben) auswählen.

## Fragen!?

Bei Fragen zum Schulmanager Online wenden Sie sich bitte per E-Mail an:  
Sebastian Mertens – sebastian.mertens@shg-hi.de